***VZOR***

 **Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace č. …./20…..**

**I.**

**Smluvní strany**

**Obec Kratonohy**

sídlo: Kratonohy 31, 503 24

IČ: 00268968

zastoupena: Petrem Šatalíkem, starostou obce

číslo bankovního účtu: 3028244/0300

(dále jen "**poskytovatel**")

a

*(u právnické osoby, spolků, atd.)*

Název právnické osoby:

sídlo:

IČ:

zastoupená:

číslo bankovního účtu:

zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem ................., oddíl ............, vložka

nebo

údaj o zápisu do veřejného rejstříku

(dále jen "**příjemce**")

*(u fyzické osoby)*

Jméno a příjmení:

datum narození:

adresa bydliště:

IČ: (*je-li podnikatelem*)

číslo bankovního účtu:

údaj o zápisu do veřejného rejstříku

(dále jen "**příjemce**")

uzavírají podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

tuto

**veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace č. ….. /20....**

**II.**

**Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci na jeho účet individuální **neinvestiční dotaci z rozpočtu obce ve výši ………..,- Kč** (slovy: ……... korun českých).
2. V souladu se Zásadami o poskytování individuálních dotací z rozpočtu obce, schválených v ZO Kratonohy dne 29.01.2019 pod č.usn. ……., je dotace poskytnuta výhradně na ………………….. Z dotace nelze hradit mzdy, daně a odvody z mezd, odměny, komerční a podnikatelské aktivity.
3. Dotovaná činnost bude ukončena 30.11.20.…..

**III.**

**Platební podmínky**

1. Finanční prostředky budou příjemci poukázány jednou ročně formou bezhotovostního převodu na bankovní účet uvedený v článku I této smlouvy.
2. Platba bude poskytovatelem uhrazena v termínu do 31.3.20.…....
3. Finanční prostředky lze použít na úhradu nákladů vzniklých v období od 1.1.20.…. do 30.11.20……. vztahujících se ke stanovenému účelu poskytnutí, které budou uhrazeny nejpozději do 30.11.20…....
4. Vyúčtování provede příjemce dotace v termínu do 30.11.20….. předložením platných účetních dokladů a dokladů o zaplacení.

**IV.**

**Povinnosti příjemce dotace**

1. Příjemce je povinen vyúčtovat dotaci poskytovateli, zastoupeného starostou nebo místostarostou a účetní obce, předložením kopií platných účetních a dalších dokladů prokazujících její čerpání. V termínu pro předložení vyúčtování vrátí příjemce nevyčerpané finanční prostředky na účet poskytovatele uvedený v článku I této smlouvy. Vrácení prostředků nezakládá právo příjemce na dočerpání finančních prostředků v následujícím roce.
2. Pokud poskytovatel neshledá v předloženém vyúčtování nedostatky či nesrovnalosti, vyúčtování schválí a poskytne příjemci příslušné finanční prostředky. V opačném případě vyzve příjemce k odstranění nedostatků či nesrovnalostí ve lhůtě do 10 dnů.
3. V případě, že příjemce nedodá adekvátní účetní doklady, budou poskytnuté finanční prostředky v rámci dotačního řízení považovány za neuznatelné výdaje. V takovém případě je příjemce povinen vrátit relevantní částku dotace poskytovateli do 14 dnů ode dne obdržení oznámení poskytovatelem.
4. Příjemce je povinen informovat poskytovatele o všech okolnostech, které by mohly mít vliv na plnění povinnosti příjemce podle této smlouvy.
5. Příjemce není oprávněn převést poskytnutou dotaci na jiný subjekt, ani převést vlastnické právo k majetku pořízenému byť i jen částečně z finančních prostředků získaných podle této smlouvy na třetí osobu, případně zřídit k tomuto majetku zástavní právo.
6. Příjemce se zavazuje při jakékoliv prezentaci dotovaného projektu uvádět obec jako poskytovatele části finančních prostředků. Za tímto účelem je oprávněn použít znak nebo logo poskytovatele.
7. Příjemce je povinen poskytovateli oznámit přeměnu společnosti, zrušení společnosti, změnu právní formy, zahájení konkurzního řízení, vstup do likvidace, změnu statutárního orgánu a změny související s činností, na kterou se dotace poskytuje, a to vše do 15 dnů ode dne rozhodnutí o změně.
8. Doklady prokazující použití dotace musí být viditelně označeny "Hrazeno z dotace obce Kratonohy". Příjemce je povinen uchovávat odpovídajícím způsobem, po dobu 5 let od ukončení dotovaného projektu, veškeré účetní doklady a dokumenty související s realizací dotovaného projektu.
9. V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, může být provedena u příjemce veřejnoprávní kontrola (následná). Příjemce je povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly, poskytnout veškeré doklady vážící se k dotovanému projektu a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly.
10. Příjemce se zavazuje k provedení těchto činností: ……………………………………..

**V.**

**Ukončení smlouvy**

1. Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí.
2. Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
3. Poskytovatel může tuto smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.
4. Výpovědním důvodem je porušení povinnosti příjemce stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
	1. svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň,
	2. nedodrží časový a finanční harmonogram realizace dotovaného projektu,
	3. převede vlastnické právo k majetku na třetí osobu bez souhlasu poskytovatel, příp. zřídí k tomuto majetku zástavní právo,
	4. změní svou právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem dotace.
	5. je on sám, případně jako právnická osoba či některá z osob tvořících statutární orgán příjemce dotace odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činnosti příjemce dotace, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
	6. nedodrží termíny stanovené v této smlouvě pro zahájení a ukončení projektu,
	7. bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
	8. je pravomocně rozhodnuto o jeho úpadku, o prohlášení konkurzu nebo o jeho zrušení likvidací,

h) přes písemnou výzvu poskytovatele nezanechá porušování jiných povinností stanovených v této smlouvě,

i) příjemce uvedl do žádosti (do smlouvy) neúplné, zkreslené nebo nepravdivé údaje.

1. V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat.
2. Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní lhůty za podmínky, že příjemce dotace vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
3. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 14 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
4. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
5. Pokud smlouva zaniká z důvodů uvedených v § 167 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, musí být návrh na zrušení smlouvy učiněn písemně a musí v něm být uvedeny důvody vedoucí k zániku této smlouvy.

**VI.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Práva a povinnosti touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a dalšími právními předpisy.
3. K úkonům podle této smlouvy jménem poskytovatele se pověřuje starosta obce.
4. Veškeré změny a doplňky jednotlivých ustanovení této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku podepsaného oběma účastníky.
5. Účastníci prohlašují, že tuto smlouvu uzavřeli na základě své pravé a svobodné vůle, že při jejím uzavírání nejednali v tísni či za nevýhodných podmínek, smlouvu si řádně přečetli a s jejím obsahem plně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
6. Tato smlouva byla uzavřena v souladu s platnými Zásadami pro poskytování individuálních dotací z rozpočtu obce Kratonohy schválenými usnesením zastupitelstva obce Kratonohy č. …….. ze dne 29.01.2019.
7. Tato smlouva byla schválena usnesením zastupitelstva obce Kratonohy č. ……….. přijatým na …. veřejném zasedání zastupitelstva obce Kratonohy dne …………….
8. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží 2 vyhotovení a příjemce obdrží 1 vyhotovení.

V Kratonohách dne

.................................................... .......................................................

 příjemce poskytovatel